

Avfallsguide för verksamheter i Norrtälje Hamn

Här beskrivs hur verksamheter i Norrtälje Hamn använder sopsugan och hanterar övrigt avfall på rätt sätt.

Hur sopsugan används på rätt sätt

Avfall som lämnas i sopsugens inkast för restavfall och matavfall sugas i väg genom rör i marken till olika containrar i en sopsugsterminal. Med ett sopsugsystem är det extra viktigt att avfallet förpackas rätt och håller de mått/volym respektive inkast är anpassat för. Om avfall hanteras felaktigt kan det generera driftstopp i systemet med servicekostnad. Det är därför viktigt att alla använder sopsugan på rätt sätt.

Som verksamhetsutövare får du en RFID-bricka som låser upp de inkast du har behörighet till. Du lägger RFID-brickan mot inkastets läsare och luckan låses upp. Om den inte låses upp har du inte behörighet att nyttja det aktuella inkastet och ska då inte försöka tvinga upp luckan som då kan skadas. Om röd lampa lyser är inkastet fullt och luckan går inte att öppna.

Inkast för restavfall

Verksamhet med mindre mängd restavfall, likt ett hushåll*

- Lämnar restavfall i väl hopknuten soppåse i inkast för Restavfall.
- Påsen får endast innehålla restavfall och ska vara väl hopknuten.
- Påsen får rymma max 25 L, fylld påse får vara max 40 cm i diameter.

Verksamhet med större mängd restavfall

- Lämnar restavfall i sopsäck i inkast märkt Verksamhetsinkast/Restavfall.
- Säcken får endast innehålla restavfall och ska vara väl förseglad.
- Säcken får rymma max 60 L = 55 cm bred vid tom och tillplattad säck.

Gäller alla verksamheter oavsett mängd restavfall

- Löst avfall får inte lämnas i inkastet.
- lämna en påse/säck i taget, stäng luckan så påsen/säcken ramlar ner innan nästa påse/säck lämnas.
- Påse/säck större än inkastets öppning får inte pressas in (kan orsaka stopp i systemet).
- Observera vad som inte ska lämnas i påsen/säcken, se nästa sida.

Inkast för matavfall

Matavfallssortering är standard för alla. Matavfallet blir till biogas och biogödsel.

Verksamhet med mindre mängd matavfall, likt ett hushåll*

- Lämnar endast matavfall i avsedda papperspåsar i inkast märkt Matavfall.
- Avsedda matavfallspåsar av papper kan hämtas kostnadsfritt i flertal matbutiker.
- Plastpåsar/komposterbara biopåsar/majsstärkelsepåsar får inte lämnas i inkastet.
- Påsen ska vara ordentligt stängd.
- lämna en påse i taget, stäng luckan så påsen ramlar ner innan nästa påse lämnas.
- Sorteringstips och hämtställen för matavfallspåsar finns på www.nvaa.se/matavfall



Verksamheter med större mängd matavfall

- Verksamheter som serverar/hanterar livsmedel sorterar ut matavfallet i gråa matavfallskärl (140 L), alternativt har annan godkänd insamling av matavfall som till exempel tanklösning.
- I kärl får endast oförpackat matavfall finnas.
- Kärl får inte överfyllas, locket ska gå att stänga ordentligt.
- Kärl ska vara tillgängligt för tömningspersonal på tömningsdagen, draghandtaget ska då vara vänt mot avfallsfordonets uppställningsplats.

Skyltar - vägledning för rätt sortering

Skyltar att anslå i verksamheten för att bidra till rätt sortering av restavfall och matavfall finns att ladda ner från www.nvaa.se/matavfall

Vad som inte hör hemma i soppåsen/sopsäcken

Sopsugen är endast avsedd för kommunalt avfall, det vill säga restavfall och matavfall. Övrigt avfall är alla skyldiga att lämna på anvisad plats för återvinning eller omhändertagande på ett miljöriktigt sätt. Vad som är restavfall beskrivs på www.nvaa.se/restavfall

Förpackningar av papper, plast, glas, metall och tidningar/returpapper är inte restavfall utan material som alla därför behöver lämna för återvinning. Förpackning för hämtmat, lådvinsförpackning, pizzakartong, plastdunk, konservburk är några exempel på material som ska återvinnas.



Verksamheter behöver anlita en transportör för borttransport av materialet då återvinningsstationer endast är till för hushåll. Läs mer om olika alternativ för verksamheter på www.ftiab.se

För vissa övriga avfallsslag som exempelvis grovavfall, metall (ej förpackning), porslin och matfett kan verksamheter mot avgift lämna på en återvinningscentral. Läs mer på www.nvaa.se/avc

Felanmälan av sopsugen

Hur du felanmäler sopsugen beskrivs på www.nvaa.se/sopsug

Om du har frågor

Har du funderingar kring RFID-brickan eller avfallshanteringen kontaktar du fastighetsägaren, bostadsrättsföreningen eller hyresvärderna.