

Anmälan om ägarbyte av fastighet avseende avfallsabonnemang

Anmälan lämnas in av säljaren/överlåtaren i samband med nya ägarens tillträdesdag eller i så nära anslutning som möjligt. Säljarens/överlåtarens betalningsansvar för fastighetens avfallsabonnemang upphör först efter att anmälan om ägarbyte inkommit till oss.

Har fastigheten kommunalt vatten och avlopp behöver säljaren/överlåtaren även göra en separat anmälan om ägarbyte avseende kommunalt vatten och avlopp. Läs mer på nvaa.se/agarbyte

Uppgifter om säljaren/överlåtare

För- och efternamn (lagfaren ägare) / Företagets namn		Person- eller organisationsnummer
Gatuadress där du är folkbokförd efter försäljningen/överlåtelsen	Postnummer	Ort
E-postadress		Telefon
Fastighet som ska säljas/överlåtas		
Fastighetsbeteckning:		

Uppgifter om köpare/ny ägare

För- och efternamn (lagfaren ägare) / Företagets namn		Person- eller organisationsnummer
Gatuadress där du är folkbokförd efter köpet/tillträdet	Postnummer	Ort
E-postadress		Telefon
Datum för tillträde	Hur ska fastigheten användas	
	<input type="checkbox"/> Som permanentbostad (folkbokförd på adressen) <input type="checkbox"/> Som fritidsbostad	

Lämna in din anmälan - välj ett av alternativen

Via brevpost – Norrtälje Vatten och Avfall, Box 802, 761 28 Norrtälje.

Via e-post - Mejlas i PDF-format till info@nvaa.se. Alternativt fotografera av anmälan och mejla bilden.

När anmälan inkommer till oss

Lämnar du din e-postadress så mejlar vi dig när ägarbytet är registrerat. Har du som säljare/överlåtare haft medgivande till kompostering, delat avfallskärl med grannfastighet eller uppehåll i avfallshämtning upphör dessa att gälla i och med ägarbytet. Den nya ägaren behöver söka egna medgivanden om så önskas.

För mer information

Norrtälje Vatten och Avfall

E-post: info@nvaa.se

Tel: 0176 - 28 33 00

Behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen GDPR (EU) nr 2016/679

Norrtälje kommun inklusive bolag och kommunalförbund behandlar, lagrar och raderar personuppgifter enligt gällande lagstiftning i dataskydd samt kommunens dokumenthanteringsplaner och reglemente för arkiv. För mer information - kontakta ansvarig nämnd eller besök nvaa.se/personuppgifter