



1. Fastighetsbeteckning

Ansökan gäller: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Privatperson <input type="checkbox"/> Företag <input type="checkbox"/> Bostadsrättsförening <input type="checkbox"/> VA-samfällighet¹ <input type="checkbox"/> Kommun 	Är fastigheten köpt inom de senaste 6 månaderna? Om ja, bifoga köpebrev <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej 	Typ av fastighet: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1- eller 2-familjsfastighet <input type="checkbox"/> Flerfamiljsfastighet <input type="checkbox"/> Verksamhetslokal
---	---	--

Fastighetsbeteckning:		
Fastighetensadress:	Postnummer:	Ort:

2. Uppgifter om anslutning

Inkoppling önskas till kommunalt:			Sedan tidigare finns inkoppling till kommunalt:		
<input type="checkbox"/> Vatten	<input type="checkbox"/> Spillvatten	<input type="checkbox"/> Dag och drän	<input type="checkbox"/> Vatten	<input type="checkbox"/> Spillvatten	<input type="checkbox"/> Dag och drän
Endast för Företag och Bostadsrättsförening			Sedan tidigare finns inkoppling till kommunalt		
<input type="checkbox"/> Fettavskiljare	<input type="checkbox"/> Oljeavskiljare	<input type="checkbox"/> Sprinkler	<input type="checkbox"/> Fettavskiljare	<input type="checkbox"/> Oljeavskiljare	<input type="checkbox"/> Sprinkler

Förklaring till bostadslägenhet och verksamhet finns på sid 3.

Antal personer i hushållet:	Antal bostadslägenheter:
-----------------------------	--------------------------

Beräknad normalförbrukning: 1-2 personer i villa; 70 m³/år – 3-4 personer i villa; 140 m³/år – Fritidsboende; 40 m³/år

3. Uppgifter om förändringar på fastighet som redan är ansluten

Förändringen avser:	
<input type="checkbox"/> Ny tomtyta. Ny total tomtyta:.....m ²	
<input type="checkbox"/> Nya bostadslägenheter. Antal nya:.....stycken, storlek:.....m ² . Rivs byggnad i samband med detta	Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ny- eller tillbyggnad av verksamhet. Ny bruttototalarea:..... m ² . Rivs byggnad i samband med detta	Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Förändrat användande av befintlig byggnad. Ange en kort beskrivning:.....	

4. Namn och kontaktuppgifter

Det är endast lagfaren fastighetsägare som kan göra en servisanmälan/ansökan.

Med undantag enligt nedan:

Företag - Ombud* för företaget kan göra en servisanmälan/ansökan

Bostadsrättsförening - Ombud* för föreningen kan göra en servisanmälan/ansökan

VA-samfällighet - Ordförande/ betalningsansvarig kan göra en servisanmälan/ansökan

Kommunal verksamhet - Ombud* för verksamheten kan göra en servisanmälan/ansökan

*För att få företräda som ombud måste du vara registrerad hos Bolagsverket.

Är du inte det behöver du i din ansökan/anmälan bifoga en fullmakt från fastighetsägare/behörig firmatecknare.

Lagfaren fastighetsägare: (om annan, se information ovan)	Organisationsnummer/personnummer:	
Adress:	Postnummer:	Ort:
E-postadress:	Telefon dagtid:	

5. Fakturaadress (om annan än ovan)

Fakturaadress:	Postnummer:	Ort:
Kontaktperson:	Referens på fakturan:	

6. Fastighet med verksamhet

<input type="checkbox"/> Fastigheten saknar verksamhet	<input type="checkbox"/> Fastigheten har verksamhet
Bruttoarea för byggnaden/byggnaderna:	
<input type="checkbox"/> Byggnadsritning ² bifogas, där samtliga utrymmen är måttgivna i m ²	

7. Renhållning

Har fastigheten sedan tidigare enskilt avlopp med abonnemang som du vill avsluta? Tänk på att beställa sluttömning. Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Har fastigheten sedan tidigare abonnemang på latrinhämtning som du vill avsluta? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Har fastigheten idag abonnemang för sophämtning? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
---	--	--

8. Underskrift

Jag som undertecknar har tagit del av informationen på sidan 3. Informationen ska du behålla.	
Jag som undertecknar har tagit del av bifogad ABVA (Allmänna bestämmelser för användande av Norrtälje Kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning). ABVA ska du behålla.	
.....
Datum och namnunderskrift	Namnförtydligande

När du skickar in din servisanmälan till Norrtälje Vatten och Avfall AB innebär det att vi behandlar dina personuppgifter. Läs mer om vad det innebär på nvaa.se/personuppgifter.

POSTADRESS

Norrtälje Vatten och Avfall AB
Box 802, 761 28 Norrtälje

KONTAKT

0176 - 28 33 00
info@nvaa.se

WEBBADRESS

www.nvaa.se

Bilagor vid nyanslutning

¹ Vid anslutning av VA-samfällighet ska en förteckning över samtliga delägande fastigheter bifogas.

² Vid anslutning av verksamhet ska en ritning (A-ritning/planritning) över byggnaden, där samtliga utrymmen är måttgivna i kvadratmeter, bifogas.

Sidan 3-6 ska behållas av den som undertecknar servisanmälan/ansökan

Att ansluta till kommunalt vatten- och avloppsnät (VA)

För anslutning till kommunalt VA ska en Servisanmälan/Ansökan lämnas in till Norrtälje Vatten och Avfall AB. Detta gäller även vid tillfällig anslutning och vid vissa förändringar på fastighet/verksamhet som redan är ansluten.

Förklaringar till bostadslägenhet och verksamhet

Bostadslägenhet är ett eller flera utrymmen inom en eller flera byggnader som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. Det kan gälla en självständig byggnad (t.ex. villa, radhus, gäststuga) eller del av en byggnad (t.ex. parhus eller en uthyrningsdel i ett bostadshus). Lägenheten ska kunna användas självständigt och ha matlagningsmöjlighet (kök, trinett eller motsvarande) och toalett. Avgörande för bedömningen är hur lägenheten kan användas, inte hur den används idag. Det är därför inte en förutsättning att lägenheten idag är ansluten till vatten och/eller avlopp. Med verksamhet avses butik, café, hantverk, kontor, verkstad, industri etc. Mer utförligt vad som räknas som verksamhet finns i VA-taxan, se nvaa.se/vaavgift.

Avgifter

För anslutning till kommunalt VA behöver du betala en anläggningsavgift. På www.nvaa.se/vaavgift kan du läsa om våra avgifter. Vid tillfällig anslutning, till exempel byggbodar, gäller andra regler och avgifter. Vid förändring på fastighet/verksamhet, se nedan, kan du behöva betala en tilläggsavgift.

Vid förändring på redan ansluten fastighet/verksamhet

Om nedanstående förändringar sker på fastighet/verksamhet är fastighetsägaren/samfälligheten skyldig att omgående meddela detta samt, beroende på förändring, betala en tilläggsavgift. Om du inte meddelar förändringen kan du behöva betala en dröjsmålsränta för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldigheten inträdde och fram till dess att du betalar tilläggsavgiften.

- Nytt antal bostadslägenheter
- Ändrad användning av befintlig byggnad
- Ny eller tillbyggnad av verksamhet
- Utökad tomtyta (gäller inte fastighet ansluten via en samfällighet)

För mer information

Norrtälje Vatten och Avfall AB

E-post: info@nvaa.se

Telefon: 0176-28 33 00

POSTADRESS

Norrtälje Vatten och Avfall AB
Box 802, 761 28 Norrtälje

KONTAKT

0176 - 28 33 00
info@nvaa.se

WEBBADRESS

www.nvaa.se